



NR. 1981/14.09.2020.

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE DESFĂȘURATE ONLINE

I. Aspecte metodologice privind organizarea și desfășurarea activității didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului în unitățile de învățământ preuniversitar (conform art. 14 din ordinul 5545/10 septembrie)

1. În proiectarea și organizarea activității didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului se respectă prevederile planurilor-cadru și ale programelor școlare în vigoare.
2. În proiectarea și organizarea activității didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului se vor avea în vedere:
 - a) selectarea informațiilor/a experiențelor anterioare ale elevilor și valorificarea acestora;
 - b) realizarea/selectarea/adaptarea materialelor/resurselor specifice pentru facilitarea procesului educațional;
 - c) crearea unei comunități de învățare;
 - d) aplicarea sarcinilor de lucru, astfel încât să se asigure pentru toți preșcolarii/elevii dobândirea competențelor specifice particularităților de vârstă;
 - e) încurajarea contribuțiilor individuale, a reflecției etc.
3. Activitățile didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului vor urmări dezvoltarea competențelor elevilor, fixarea și consolidarea cunoștințelor,



educația remedială, pregătirea elevilor pentru susținerea evaluărilor și examenelor naționale.

II. Îndatoririle/ obligațiile elevilor (conform art. 14 din ordinul 5545/10 septembrie)

1. Participă la activitățile stabilite de cadrele didactice și de către conducerea unității de învățământ, conform programului comunicat, precum și informațiilor transmise de către profesorii diriginți/profesorii pentru învățământ primar/învățătoare/ profesorii pentru învățământul preșcolar/educatoare;
2. Rezolvă și transmite sarcinile de lucru în termenele și condițiile stabilite de către cadrele didactice, în vederea valorificării activității desfășurate prin intermediul tehnologiei și internetului;
3. Are o conduită adecvată statutului de elev, dezvoltând comportamente și atitudini prin care să se asigure un climat propice mediului de învățare;
4. Nu comunică altor persoane datele de conectare la platforma destinată învățământului prin intermediul tehnologiei și al internetului;
5. Nu înregistrează activitatea desfășurată în mediul online, în conformitate cu legislația privind protecția datelor cu caracter personal, conform prevederilor regulamentului (UE) 2016/679, precum și ale art. 4 alin. (4) din prezenta metodologie;
6. Are obligația de a participa la activitățile desfășurate prin intermediul tehnologiei și al internetului; în caz contrar, elevul este considerat absent și se consemnează absența în catalog, cu excepția situațiilor justificate;
7. Are un comportament care să genereze respect reciproc, un mediu propice desfășurării orelor de curs.



III. Elevilor le este interzis:

1. Să perturbe desfășurarea activității/ orei, să închidă microfoanele colegilor/ profesorului, să asculte/ difuzeze muzică, să se joace sau să aibă alte preocupări în afara acelorora desfășurate în cadrul orei online;
2. Să consume alimente în timpul orei;
3. Să se deconecteze înainte de încheierea orei;
4. Să înregistreze și/ sau să multiplice, sub orice formă, activitatea didactică.

IV. Îndatoririle/ obligațiile părinților/ tutorilor/ susținătorilor legali ai elevilor

Părinții au următoarele atribuții (conform art. 15 din ordinul 5545/10 septembrie):

- a) asigură participarea copiilor la activitățile didactice organizate de către unitatea de învățământ prin intermediul tehnologiei și al internetului, urmărind crearea unui mediu fizic sigur, prietenos și protectiv pentru copil în timpul desfășurării activității, promovarea unui comportament pozitiv, aprecierea progresului înregistrat de preșcolar/elev, încurajarea, motivarea și responsabilizarea acestuia cu privire la propria formare;
- b) mențin comunicarea cu profesorul diriginte/învățătorul și celelalte cadre didactice;
- c) sprijină preșcolarul/elevul, dacă este cazul, în primirea și transmiterea sarcinilor de lucru, în termenele stabilite;
- d) transmit profesorului diriginte/profesorului pentru învățământ primar/învățătoarei/profesorului pentru învățământul preșcolar/educatoarei feedbackul referitor la organizarea și desfășurarea activității de predare-învățare-evaluare prin intermediul tehnologiei și al internetului.

V. Evaluarea elevilor

În cadrul activităților de predare-învățare-evaluare prin intermediul tehnologiei și al internetului, progresul educațional al elevilor poate fi evaluat de



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „AVRAM IANCU”
ALBA IULIA, STR. MOLDOVEI NR. 2
TEL./FAX: 0258-811548
e-mail: scavramiancu@yahoo.com, sc3.alba@isjalba.ro
www.scai.ro



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**

cadrele didactice, prin acordarea de note/calificative, în conformitate cu legislația în vigoare, utilizând instrumente specifice de evaluare.

Dispoziții finale

Conducerea Școlii Gimnaziale „Avram Iancu” Alba Iulia, cadrele didactice și personalul didactic auxiliar sunt responsabili pentru organizarea și desfășurarea, în condiții de calitate, a activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului.



Director,

Gabriel Teodor BUCUR